



COMUNE DI CAPPELLA MAGGIORE
PROVINCIA DI TREVISO

COPIA

Deliberazione n. **80**
in data 18-09-2013

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Concessione benefici all'Associazione Perlaparola per organizzazione corsi di inglese per adulti e bambini - ottobre 2013/giugno 2014.

L'anno duemilatredici il giorno diciotto del mese di settembre alle ore 18:30, nella Residenza Municipale, per determinazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello, risultano:

BARAZZA MARIAROSA	SINDACO	P
TRAETTA VINCENZO	ASSESSORE	A
POZZOBON ROBERTA	ASSESSORE	P
CILLO FLAVIO	ASSESSORE	P

Partecipa alla seduta la dr.ssa SALVADOR GINETTA, Segretario Generale.

L'avv. BARAZZA MARIAROSA nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la nota in data 26 agosto 2013 con la quale l'Associazione Culturale Perlaparola di Cappella Maggiore comunica che intende organizzare, nel periodo ottobre 2013-giugno 2014, dei corsi di inglese per adulti e bambini;

PRESO ATTO che per la realizzazione di tale iniziativa l'Associazione ha chiesto all'Amministrazione comunale:

- la concessione dell'uso dello stemma comunale da riportare sui volantini e nei manifesti pubblicitari relativi ai corsi;
- l'utilizzo di locali della biblioteca comunale nei giorni ed orari di svolgimento dei corsi (per gli adulti nella serata del giovedì e per i bambini nel pomeriggio del sabato);
- la collaborazione della biblioteca come punto di riferimento per fornire informazioni all'utenza;
- la disponibilità del fotocopiatore per stampare i volantini pubblicitari del corso e per eventuali esigenze didattiche dell'insegnante;

VISTO il vigente regolamento comunale per l'assegnazione di contributi economici diversi ed in particolare l'art. 8 che disciplina le modalità per la concessione di beni (attrezzature, strutture, spazi e beni immobili) per l'organizzazione di iniziative di carattere culturale, educativo, artistico (...);

VISTO il vigente Statuto Comunale che prevede all'art. 3 che la Giunta può autorizzare l'uso e la riproduzione dello stemma del Comune per i fini non istituzionali, soltanto ove sussista un pubblico interesse;

DATO ATTO che l'intervento di cui trattasi non è soggetto ai tagli previsti dall'art. 6, comma 8, del D.Lgs. n. 78/2010, convertito in legge 30.7.2010, n. 122 trattandosi di attività posta in essere in esecuzione dei compiti istituzionali di questo Comune come sanciti dall'art. 7 del vigente Statuto comunale: "Il Comune esercita le funzioni relative (...) all'istruzione pubblica e allo sviluppo culturale";

CONSIDERATO che l'iniziativa è meritevole di sostegno;

RITENUTO pertanto di concedere all'Associazione Culturale Perlaparola di Cappella Maggiore, per l'organizzazione dei corsi di inglese per adulti e bambini in programma per il periodo ottobre 2013/giugno 2014:

- l'uso dello stemma del Comune;
- l'utilizzo gratuito di una sala presso la biblioteca comunale nelle giornate di realizzazione dei corsi;
- il supporto organizzativo per la fotoriproduzione dei volantini e dei manifesti pubblicitari, nonché per fornire informazioni e raccogliere le iscrizioni;

DATO ATTO che l'uso gratuito della biblioteca e la collaborazione devono essere intesi come attribuzione di un vantaggio economico all'Associazione Culturale Perlaparola di Cappella Maggiore, soggetto all'obbligo di pubblicazione ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 33/2013;

VISTO il parere favorevole del Responsabile U.O. Segreteria Generale e dal Responsabile U.O. LL.PP./Patrimonio in ordine alla regolarità tecnica reso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO l'art.48 del D.Lgs. 267/2000;

Ad unanimità di voti favorevoli validamente espressi

DELIBERA

1. di concedere all'Associazione Culturale Perlaparola di Cappella Maggiore per la realizzazione di

corsi di inglese per adulti e per bambini nel periodo ottobre 2013/giugno 2014:

- l'uso dello stemma del Comune;
 - l'utilizzo gratuito di una sala presso la biblioteca comunale nelle giornate di realizzazione dei corsi;
 - il supporto organizzativo e la collaborazione degli uffici comunali per la fotocoproduzione dei volantini e dei manifesti pubblicitari, nonché per fornire informazioni e raccogliere le iscrizioni;
2. di dare atto che l'uso gratuito della biblioteca e la collaborazione deve essere inteso come attribuzione di un vantaggio economico all'Associazione Perlaparola di Cappella Maggiore e pubblicato sul sito web comunale alla sezione "Amministrazione trasparente/Sovvenzioni/Atti di concessione";
 3. di dare atto che contestualmente alla sua pubblicazione, il presente verbale viene comunicato ai Capigruppo Consiliari mediante trasmissione di elenco, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000;
 4. di dichiarare il presente atto, con separata votazione unanime, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.lgs. n° 267/2000.

*** **

Si esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarita' tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000.

Cappella Maggiore: 18-09-2013

Il Responsabile del servizio
F.to Soldera Lino

Si esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarita' tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000.

Cappella Maggiore: 18-09-2013

Il Responsabile del servizio
F.to OMICIUOLO ANTONELLA

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
F.to BARAZZA MARIAROSA

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to SALVADOR GINETTA

N. ____ **346 Registro Pubbl.**

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Messo Comunale che copia del presente verbale viene pubblicata oggi all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00.

Cappella Maggiore, 01-10-2013

Il Messo Comunale
F.to SONEGO ROMANO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo pretorio è divenuta esecutiva in data _____ per il decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi del 3 comma dell'art.134, D.Lgs 18.08.2000, n.267.

Cappella Maggiore, 13-10-2013

Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo

Cappella Maggiore, 01-10-2013

Il Responsabile del Servizio
OMICIUOLO ANTONELLA